

ДОГОВОР

на оказание услуг

г. Амурск

01 января 2017г.

Муниципальное унитарное предприятие «Пассажирское автотранспортное предприятие» Амурского муниципального района Хабаровского края, в лице директора предприятия Данилова Владимира Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и краевое государственное казенное образовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа № 4», в лице директора учреждения Лебедевой Ольги Ивановны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги, указанные в п. 1.2. настоящего договора, а Заказчик обязуется своевременно оплачивать оказанные услуги в соответствии условиями настоящего договора.

1.2. Исполнитель оказывает Заказчику следующие виды услуг:

- предоставление места на территории отапливаемого стояночного бокса (в дальнейшем – автостоянка) для стоянки школьного автобуса "ПАЗ" (в дальнейшем - автобус);
- предрейсовый медицинский осмотр водителя автобуса;
- послерейсовый медицинский осмотр водителя автобуса;
- осуществление регламентных работ по техническому обслуживанию;
- предрейсовый технический осмотр;
- послерейсовый технический осмотр;
- выписка, заполнение, выдача путевой документации;
- проведение инструктажей водителя автобуса по безопасности движения (предрейсовый, периодический, специальный, сезонный) и сопровождающих лиц (специальный инструктаж по обеспечению безопасности перевозок детей автобусами по безопасности дорожного движения);
- мойка автобуса.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Предоставление места для стоянки школьного автобуса.

2.1.1. Исполнитель обязан:

2.1.1.1. при постановке на автостоянку автобуса произвести внешний осмотр. При выявлении повреждений или некомплектности автобуса сделать отметку в журнале;

2.1.1.2. отводить место для стоянки автобуса по своему усмотрению при каждой постановке автобуса на автостоянке;

2.1.1.3. оборудовать автостоянку автобуса противопожарными средствами обеспечить освещение.

2.1.2. Заказчик обязан:

2.1.2.1. ставить автобус строго на отведённое для этого место, надёжно затормаживать автобус противооткатными упорами;

2.1.2.2. получать и сдавать автобус под роспись в журнале работнику автостоянки;

2.1.2.3. своевременно в соответствии с п.3.1., п.3.2.1. настоящего договора производить оплату автостоянки;

2.1.2.4. двигаться по территории предприятия от проходной до места стоянки со скоростью не более 5 км/ч;

2.1.2.5. не сорить на территории предприятия, содержать отведённое для стоянки автобуса место в хорошем санитарном состоянии;

2.1.2.6. на время нахождения автобуса на территории автостоянки сдавать ключ зажигания работнику автостоянки;

2.1.2.7. строго соблюдать правила противопожарной безопасности во время нахождения на территории предприятия;

2.1.2.8. не допускать случаев распития алкогольных напитков и нахождения в нетрезвом состоянии на территории предприятия;

2.1.2.9. ставить в известность Исполнителя в письменной форме в случае освобождения места стоянки на срок более одних суток;

2.1.2.10. не производить на территории автостоянки буксировку автобуса, не производить заправку автобуса топливом, маслом.

2.1.2.11. не применять открытый огонь для разогрева агрегатов автобуса на территории автостоянки;

2.1.2.12. оформить для водителя автобуса специальный пропуск для проезда на территорию предприятия (автостоянки). Передача пропуска другим гражданам - запрещена;

2.1.2.13. не допускать случаев посещения других подразделений, кроме места автостоянки;

2.1.2.14. не допускать провоза в салоне автобуса на территорию предприятия посторонних лиц;

2.1.2.15. предъявлять пропуск ответственным лицам Исполнителя по первому требованию.

2.2. Предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителя автобуса.

2.2.1. Исполнитель обязан:

2.2.1.1. предоставлять для предрейсового и послерейсового медицинского осмотра помещение, соответствующее санитарным нормам, оборудование, инвентарь, медикаменты и другие средства;

2.2.1.2. обеспечить проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра квалифицированными медицинскими работниками.

2.2.1.3. делать отметку о прохождении предрейсового и послерейсового медицинского осмотра.

2.2.2. Заказчик обязан:

2.2.2.1. предоставлять необходимые документы для отметки даты и результатов предрейсового и послерейсового медицинского осмотра;

2.2.2.2. следить за своевременным прохождением своим работником предрейсового и послерейсового медицинского осмотра.

2.2.2.3. своевременно в соответствии с п.3.1., п.3.2.2. настоящего договора производить оплату проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра.

2.3. Осуществление регламентных работ по техническому обслуживанию.

2.3.1. Исполнитель обязан:

2.3.1.1. производить регламентные работы по техническому обслуживанию с установленной периодичностью: для ТО-1 - 2840 км; для ТО-2 - 11000 км.

2.3.2. Заказчик обязан:

2.3.2.1. своевременно в соответствии с п.3.1., п.3.2.3. настоящего договора производить оплату регламентных работ по техническому обслуживанию;

2.4. Проведение предрейсового и послерейсового технического осмотра.

2.4.1. Исполнитель обязан:

2.4.1.1. предоставлять для предрейсового и послерейсового технического осмотра помещение, оборудование, инвентарь, и другие средства;

2.4.1.2. обеспечить проведение предрейсового и послерейсового технического осмотра механиками КПП;

2.4.1.3. делать отметку о прохождении предрейсового и послерейсового технического осмотра в путевом листе.

2.4.2. Заказчик обязан:

2.4.2.1. предоставлять необходимые документы для отметки прохождения предрейсового и послерейсового технического осмотра;

2.4.2.2. следить за своевременным прохождением своим работником предрейсового и послерейсового технического осмотра;

2.5. Проведение инструктажей водителя автобуса по безопасности движения (предрейсовый, периодический, специальный, сезонный).

2.5.1. Исполнитель обязан:

2.5.1.1. по мере необходимости проводить инструктажи по безопасности движения:

- предрейсовый - диспетчер;
- периодический - начальник автоколонны;
- специальный - начальник автоколонны и инженер БД;
- сезонный - инженер БД.

2.5.1.2. делать отметку о прохождении инструктажей.

2.5.2. Заказчик обязан:

2.5.2.1. своевременно в соответствии с п.3.1., п.3.2.5. настоящего договора производить оплату вышеперечисленных инструктажей;

2.6. Выписка, заполнение, выдача путевой документации.

2.6.1. Исполнитель обязан:

2.6.1.1. производить для Заказчика выписку, заполнение, выдачу путевой документации.

2.6.2. Заказчик обязан:

2.7. Мойка автобуса.

2.7.1. Исполнитель обязан:

2.7.1.1. производить мойку автобуса по дополнительной заявке на механизированной мойке.

2.7.2. Заказчик обязан:

2.7.2.1. Согласно дополнительной заявке подать автобус на механизированную мойку.

2.7.3.2. Заказчику запрещается производить мойку автобуса вручную на территории предприятия.

2.8. В случае нарушения Заказчиком условий данного договора Исполнитель вправе полностью прекратить оказание услуг, предусмотренных п. 1.2. настоящего договора. Оплата за услуги по договору не возвращается.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Оплата оказываемых услуг производится Заказчиком ежемесячно на основании выставленных Исполнителем документов (счета, счёта-фактуры, акта выполненных работ) до 30 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг. Оплата за оказанные услуги производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.2. Общая сумма договора составила **241 531,90 (Двести сорок одна тысяча пятьсот тридцать один) рубль 90 копеек**. Размер оплаты за оказываемые услуги составляет:

3.2.1. предоставление места для стоянки школьного автобуса - 14892, 25 рублей (четырнадцать тысяч восемьсот девяносто два рубля 25 копеек), в том числе НДС, в месяц;

3.2.2. проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра - 60 рублей 50 копеек (Шестьдесят рублей 50 копеек), за одну процедуру, без НДС;

3.2.3. осуществление регламентных работ по техническому обслуживанию:

- ТО 1 - 5002 рубля 61 копеек (пять тысяч 2 рубля 61 копеек), в том числе НДС, за одно обслуживание;

-ТО 2 - 20573 рубля 90 копеек (двадцать тысяч пятьсот семьдесят три рубля 90 копеек), в том числе НДС, за одно обслуживание.

3.2.4. проведение предрейсового и послерейсового технического осмотра - 66 рублей 00 копеек (Шестьдесят шесть рублей 00 копеек), в том числе НДС, за процедуру;

3.2.5. проведение инструктажей водителя автобуса по безопасности движения (предрейсовый, периодический, специальный, сезонный) и сопровождающих лиц (специальный инструктаж по обеспечению безопасности перевозок детей автобусами по безопасности дорожного движения) - 75 рублей 00 копеек (Семьдесят пять рублей 00 копеек), в том числе НДС, за процедуру;

3.2.6. выписка, заполнение, выдача путевой документации - 30 рублей 00 копеек (Тридцать рублей 00 копеек), в том числе НДС, за одну процедуру.

3.2.7. мойка автобуса - 201 рубль 50 копеек (Двести один рубль 50 копеек), в том числе НДС, за процедуру.

3.2.8. Заказчик обязан своевременно оплачивать оказанные услуги на основании выставленных счетов-фактур и актов выполненных работ.

3.3. В связи с увеличением объёма трудоёмкости, Исполнитель может увеличить размер оплаты за осуществление регламентных работ, о чём обязан сообщить Заказчику письменно за 10 календарных дней.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Исполнитель несёт ответственность за принятый на автостоянку автобус, в том числе за его повреждение и нарушение комплектности во время нахождения автобуса на стоянке, за исключением случаев, когда данные последствия возникли не по вине Исполнителя;

4.2. Исполнитель не несёт ответственности за вещи Заказчика, оставленные им в салоне автобуса;

4.3. Исполнитель не несёт ответственности за выход из строя автобуса из-за своевременно не слитой воды или не отключённой массы аккумулятора;

4.4. Заказчик несёт ответственность согласно установленного законодательства за исполнение или неисполнение водителем должностных обязанностей;

4.5. За нарушение обязанностей, предусмотренных п.2.1.2. настоящего договора Заказчик несёт перед Исполнителем следующую ответственность:

4.5.1. **штраф 50 рублей** за каждый случай нарушения следующих условий договора:

- неисполнение указаний по поводу места постановки автобуса (п.2.1.2.1.);

- не оформление надлежащим образом получение и постановки автобуса (2.1.2.2.);

- отклонение от скорости движения по территории предприятия (п.2.1.2.4.);

- нарушение требований не сорить, содержать отведённое для стоянки место в хорошем санитарном состоянии (п.2.1.2.5.);

- вход на территорию предприятия по выданному водителю автобуса пропуску посторонних лиц (п.2.1.2.12.);

- провоз на территорию предприятия в салоне автобуса посторонних лиц (п.2.1.2.14.);

4.5.2. **штраф 100 рублей** за каждый случай нарушения следующих условий договора:

- не сдача ключа зажигания работнику автостоянки на время постановки автобуса на автостоянку (п.2.1.2.6.);

- не уведомление надлежащим образом, в случае освобождения место стоянки более чем на сутки (п.2.1.2.9.);

- произведение на территории автостоянки буксировки автобуса, заправки топливом и маслом (п.2.1.2.10.);

- применение открытого огня для разогрева агрегатов автобуса на территории автостоянки (п.2.1.2.11.);

4.5.3. **штраф 200 рублей** за каждый случай нарушения следующих условий договора:

- нарушение правил пожарной безопасности (п.2.1.2.7.);

- посещение других подразделений кроме места автостоянки (п.2.1.2.13.);

- не предъявление пропуска ответственным лицам Исполнителя по первому требованию (п.2.1.2.15.);

4.5.4. **штраф 500 рублей** за каждый случай нарушения следующих условий договора:

- распитие алкогольных напитков и нахождение в нетрезвом состоянии на территории предприятия (п.2.1.2.8.).

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор действует с 01.01.2017г. по 31.12.2017г.

5.2. Если за месяц до истечения срока действия договора ни одна из сторон не заявит об изменении или прекращении настоящего договора, то договор считается ежегодно продленным на прежних условиях.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности решаться путем переговоров между сторонами.

6.2. В случае невозможности достижения согласия в ходе переговоров, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Хабаровского края.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. При возникновении обстоятельств, которые делают полностью или частично невозможным выполнение договора одной из сторон, а именно: плохие погодные условия, пожар, стихийное бедствие, военные действия всех видов, замена текущего законодательства и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от сторон, сроки выполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

7.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более 2-х месяцев, любая из сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой стороны возмещения возможных убытков.

7.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему договору, обязана незамедлительно известить другую сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению ею этих обязательств. Уведомление направляется по юридическому адресу, указанному в договоре.

8. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют юридическую силу и являются его неотъемлемыми частями только в том случае, если составлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

8.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

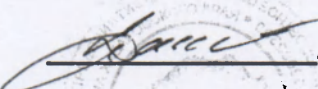
9. Реквизиты и адреса сторон:

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

МУП «ПАТП»
682640, г. Амурск, ул. Пионерская, 15а
ИНН 2706005290 КПП 270601001 -
р/с 40702810946240000078
в Дальневосточном филиале ПАО АКБ
«РОСБАНК»
к/с 30101810300000000871
БИК 040507871

Тел. (42142) 2-63-62 (факс);
2-03-49 (приёмная);
2-80-57 (главный бухгалтер).

Директор МУП ПАТП

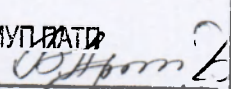
 / Данилов В.В./

«ЗАКАЗЧИК»

КГКОУ школа 4
682640, г. Амурск, пр. Комсомольский, 47
ИНН 2706009986 КПП 270601001
УФК по Хабаровскому краю (КГКОУ
школа 4)
р/с 4040201810000000100001
БИК 040813001
Банк в отделении Хабаровск г. Хабаровск
Тел. (42142) 3-53-65 (бухгалтерия);
2-39-40

Директор учреждения

 /Лебедева О.И./

Проверено:
Юриисконсулт МУП ПАТП
Васильева П.А. 
" 08.12.2016 г.